

Amministrazione	MUSEO TATTILE STATALE OMERO		Tipologia ente		Altri enti di diritto privato in controllo pubblico		Comune sede legale		ANCONA		Codice Avviamento Postale (CAP) sede legale		60121				Numero di registro			
Codice fiscale o Partita IVA	02629770427		Link di pubblicazione		https://www.museoomero.it/amministrazi one-trasparente/		Provincia sede legale		ANCONA		Soggetto che ha predisposto la griglia		RAPPRESENTANTE LEGALE				Data		11/11/2025	
Griglia di rilevazione	3		ALLEGATO 3 ALLA DELIBERA n.192/2025 - SCHEDA DI RILEVAZIONE AL 31/05/2025 SOCIETÀ E ENTI DI DIRITTO PRIVATO IN CONTROLLO PUBBLICO E ENTI					PUBBLICAZIONE		COMPLETEZZA DEL CONTENUTO		COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI		AGGIORNAMENTO		APERTURA FORMATO		NOTE		
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazion e sotto-sezione 2 livello(Tipologi e di		Riferimento normativo		Denominazione del singolo obbligo		Contenuti dell'obbligo		Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento		Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale?		Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle		Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici?		La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati?		Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile?	
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza				Per ogni incarico di collaborazione, di consulenza o incarico professionale, inclusi quelli arbitrali		Entro 30 gg dal conferimento (ex art. 15-bis, co. 1, d.lgs. n. 33/2013)													
		Art. 15-bis, c. 1, d.lgs. n. 33/2014	1) atto di conferimento	estremi dell'atto di conferimento dell'incarico				Pubblicato nella Sezione Trasparente	100%	N/A	100%	100%								
		Art. 15-bis, c. 1, d.lgs. n. 33/2015	2) oggetto	oggetto della prestazione				Pubblicato nella Sezione Trasparente	100%	N/A	100%	100%								
		Art. 15-bis, c. 1, d.lgs. n. 33/2016	3) ragione	ragione dell'incarico				Pubblicato nella Sezione Trasparente	100%	N/A	100%	100%								
		Art. 15-bis, c. 1, d.lgs. n. 33/2017	4) durata	durata dell'incarico				Pubblicato nella Sezione Trasparente	100%	N/A	100%	100%								
		Art. 15-bis, c. 1, d.lgs. n. 33/2018	5) curriculum vitae	curriculum vitae del soggetto incaricato				Pubblicato nella Sezione Trasparente	100%	N/A	100%	100%	Non sono presenti tutti i curricula in quanto anche se richiesti e sollecitati n. 3 non sono pervenuti							
		Art. 15-bis, c. 1, d.lgs. n. 33/2019	6) compensi	compensi comunque denominati, relativi al rapporto di consulenza o di collaborazione, nonché agli incarichi professionali, inclusi quelli arbitrali				Pubblicato nella Sezione Trasparente	100%	N/A	100%	100%								
		Art. 15-bis, c. 1, d.lgs. n. 33/2020	7) tipo di procedura	tipo di procedura seguita per la selezione del contraente e il numero di partecipanti alla procedura				Pubblicato nella Sezione Trasparente	100%	N/A	100%	100%								
Personale	Incarico di Direttore generale			Per ciascun titolare di incarico:																
		Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Sintesi contratto	Sintesi dei dati del contratto (quali data della stipula, durata, oggetto dell'incarico)		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100%	N/A	100%	100%									
		Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Curriculum vitae	Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100%	N/A	100%	100%									
		Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Compensi	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100%	N/A	100%	100%	L'incarico del Direttore del Museo è disciplinato dalla Convenzione con il Comune di Ancona.								
			Importi di viaggi di servizio e	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n.	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100%	N/A	100%	100%	I rimborsi e le spese di missione sono disciplinati dalla Convenzione con il Comune di Ancona.								
		Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Dati su altre cariche	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100%	N/A	100%	100%									
		Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Altri eventuali incarichi a carico della finanza pubblica	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100%	N/A	100%	100%									
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982	1) Dichiarazione patrimoniale	dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]		Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	Non pubblicato	N/A	N/A	N/A	N/A	La nomina è stata effettuata dal Comune di Ancona. Si rimanda al sito del Comune.								
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	2) Dichiarazione reddituale	copia dell'ultima dichiarazione dei redditi o quadro riepilogativo soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della società/ente, la pubblicazione dei dati sensibili)		Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico	Non pubblicato	N/A	N/A	N/A	N/A	La nomina è stata effettuata dal Comune di Ancona. Si rimanda al sito del Comune.								
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982	3) AttestazioneVariazioni patrimoniale	attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]		Annuale	Non pubblicato	N/A	N/A	N/A	N/A	La nomina è stata effettuata dal Comune di Ancona. Si rimanda al sito del Comune.								
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazione sulla insussistenza cause di inconferibilità dell'incarico	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico		Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100%	N/A	100%	100%									
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazione sulla insussistenza delle cause di incompatibilità	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico		Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100%	100%	100%	100%									
		Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo degli emolumenti	Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica			Non pubblicato	N/A	N/A	N/A	N/A	Il compenso è disciplinato dalla Convenzione con il Comune di Ancona. Si rimanda al sito del Comune.								
	Art. 47, co. 1 del d.lgs. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie, tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica.		Annuale (non oltre il 30 marzo)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non risultano provvedimenti sanzionatori.									
	Titolari di incarichi dirigenziali			Per ciascun titolare di incarico:																
		Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Sintesi contratto	Sintesi dei dati del contratto (quali data della stipula, durata, oggetto dell'incarico)		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non risultano Dirigenti o incarichi dirigenziali.							

Griglia 2 / 5

Amministrazione	MUSEO TATTILE STATALE OMERO	Tipologia ente	Altri enti di diritto privato in controllo pubblico		Comune sede legale	ANCONA	Codice Avviamento Postale (CAP)		60121			Numero di registro	
Codice fiscale o Partita IVA	02629770427	Link di pubblicazione	https://www.museoomero.it/amministrazioe-trasparente/		Provincia sede legale	ANCONA	Soggetto che ha predisposto la griglia		RAPPRESENTANTE LEGALE				Data
Griglia di rilevazione	3	ALLEGATO 3 ALLA DELIBERA n.192/2025 - SCHEDA DI RILEVAZIONE AL 31/05/2025 SOCIETÀ E ENTI DI DIRITTO PRIVATO IN CONTROLLO PUBBLICO E ENTI				PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	NOTE		
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione e sotto-sezione 2 livello(Tipologie e di	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo		Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale?	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici?	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati?	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile?		
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali	Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Curriculum vitae	Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non risultano Dirigenti o incarichi dirigenziali.	
		Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Compensi	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non risultano Dirigenti o incarichi dirigenziali.	
			Importi di viaggi di servizio e missioni	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non risultano Dirigenti o incarichi dirigenziali.	
		Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Dati su altre cariche	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non risultano Dirigenti o incarichi dirigenziali.	
		Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Altri eventuali incarichi a carico della finanza pubblica	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non risultano Dirigenti o incarichi dirigenziali.	
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazione sulla insussistenza cause di inconferibilità dell'incarico	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico		Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non risultano Dirigenti o incarichi dirigenziali.	
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazione sulla insussistenza delle cause di incompatibilità	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico		Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non risultano Dirigenti o incarichi dirigenziali.	
		Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo degli emolumenti	Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica		Annuale (non oltre il 30 marzo)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non risultano Dirigenti o incarichi dirigenziali.	
	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Atto di nomina	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo		Nessuno	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non risultano Dirigenti cessati.	
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Curriculum vitae	Curriculum vitae		Nessuno	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non risultano Dirigenti cessati.	
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Compensi	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica		Nessuno	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non risultano Dirigenti cessati.	
			Importi di viaggi di servizio e missioni	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici		Nessuno	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non risultano Dirigenti cessati.	
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Dati su altre cariche	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti		Nessuno	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non risultano Dirigenti cessati.	
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Altri eventuali incarichi a carico della finanza pubblica	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti		Nessuno	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non risultano.	
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	1) Dichiarazione reddituale	1) copie delle dichiarazioni dei redditi o del quadro riepilogativo riferiti al periodo dell'incarico (SOLO PER DIRETTORE GENERALE 2) copia della dichiarazione dei redditi o del quadro riepilogativo successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della società/ente, la pubblicazione dei dati sensibili) (SOLO PER DIRETTORE GENERALE)		Nessuno	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non risultano.	
	Dotazione organica	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982	2) Variazioni patrimoniali	3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (SOLO PER DIRETTORE GENERALE)		Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico).	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non risultano.	
		Art. 16, c. 1 e art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/201	Personale in servizio	Numero del personale a tempo indeterminato e determinato in servizio.		Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato nella Sezione Trasparente	100%	N/A	100%	100%	Il Museo non ha una propria dotazione organica. I servizi sono prestati da personale del Comune di Ancona, da OPERA Società Cooperativa Sociale ONLUS e Coopculture.	
		Art. 16, c. 2, e art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo personale	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio Costo complessivo del personale a tempo determinato in servizio		Annuale (art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Il Museo non ha una propria dotazione organica. I servizi sono prestati da personale del Comune di Ancona, da OPERA Società Cooperativa Sociale ONLUS e Coopculture.	
	Tassi di assenza	Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Tassi di assenza trimestrali (da pubblicare in tabelle)	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale		Trimestrale (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Il Museo non ha una propria dotazione organica. I servizi sono prestati da personale del Comune di Ancona, da OPERA Società Cooperativa Sociale ONLUS e Coopculture.	
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico.		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Il Museo non ha una propria dotazione organica. I servizi sono prestati da personale del Comune di Ancona, da OPERA Società Cooperativa Sociale ONLUS e Coopculture.	
	Contrattazioni e collettiva	Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Contrattazione collettiva	Contratto nazionale di categoria di riferimento del personale della società o dell'ente		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Il Museo non ha una propria dotazione organica. I servizi sono prestati da personale del Comune di Ancona, da OPERA Società Cooperativa Sociale ONLUS e Coopculture.	
	Contrattazioni e integrativa	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Contratti integrativi	Contratti integrativi stipulati		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Il Museo non ha una propria dotazione organica. I servizi sono prestati da personale del Comune di Ancona, da OPERA Società Cooperativa Sociale ONLUS e Coopculture.	

Amministrazione	MUSEO TATTILE STATALE OMERO		Tipologia ente		Altri enti di diritto privato in controllo pubblico		Comune sede legale		ANCONA		Codice Avviamento Postale (CAP) sede legale 60121			Numero di registro		11/11/2025					
Codice fiscale o Partita IVA	02629770427		Link di pubblicazione		https://www.museoomero.it/amministrazi one-trasparente/		Provincia sede legale		ANCONA		Soggetto che ha predisposto la griglia RAPPRESENTANTE LEGALE			Data							
Griglia di rilevazione	3		ALLEGATO 3 ALLA DELIBERA n.192/2025 - SCHEDA DI RILEVAZIONE AL 31/05/2025 SOCIETÀ E ENTI DI DIRITTO PRIVATO IN CONTROLLO PUBBLICO E ENTI					PUBBLICAZIONE		COMPLETEZZA DEL CONTENUTO		COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI		AGGIORNAMENTO		APERTURA FORMATO		NOTE			
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazion e sotto-sezione 2 livello(Tipologi e di		Riferimento normativo		Denominazione del singolo obbligo		Contenuti dell'obbligo		Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento		Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale?		Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle		La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati?		Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile?				
Personale	Contrattazione integrativa		Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Costi contratti integrativi		Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa		Annuale		N/A		N/A		N/A		N/A		Il Museo non ha una propria dotazione organica. I servizi sono prestati da personale del Comune di Ancona, da OPERA Società Cooperativa Sociale ONLUS e Coopculture.		
Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)		Elenco delle società di cui la società/ente in controllo pubblico detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in loro favore o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società, partecipate, da società/ente in controllo pubblico, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e loro controllate. (art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013)		Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		Il Museo non detiene quote di società o enti.	
						Per ciascuna delle società:															
		Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		1) ragione sociale		ragione sociale		Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		Il Museo non detiene quote di società o enti.	
		Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2014		2) misura partecipazione		misura dell'eventuale partecipazione della società/ente		Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		Il Museo non detiene quote di società o enti.	
		Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2015		3) durata dell'impegno		durata dell'impegno		Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		Il Museo non detiene quote di società o enti.	
		Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2016		4) onere complessivo sul bilancio		onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio della società/ente		Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		Il Museo non detiene quote di società o enti.	
		Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2017		5) numero dei rappresentanti		numero dei rappresentanti della società/ente negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante		Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		Il Museo non detiene quote di società o enti.	
		Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2018		6) risultati di bilancio		risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari		Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		Il Museo non detiene quote di società o enti.	
		Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2019		7) incarichi di amministratore		incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo		Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		Il Museo non detiene quote di società o enti.	
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza cause di inconfenibilità dell'incarico		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfenibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)		Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		Il Museo non detiene quote di società o enti.	
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2014		Dichiarazione sulla insussistenza delle cause di incompatibilità		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)		Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		Il Museo non detiene quote di società o enti.	
		Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate		Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate		Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		Il Museo non detiene quote di società o enti.	
		Art. 22, c. 1, lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013		Provvedimenti		Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs 175/2016)		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		Non risultano provvedimenti.	
	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)		Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo. con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate		Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		Il Museo non controlla enti di diritto privato.	
						Per ciascuno degli enti:															
		Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Enti di diritto privato controllati (da pubblicare		ragione sociale		Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		Il Museo non controlla enti di diritto privato.	
		Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2014		Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)		misura dell'eventuale partecipazione della società/ente		Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		Il Museo non controlla enti di diritto privato.	
		Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2015		Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)		durata dell'impegno		Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		Il Museo non controlla enti di diritto privato.	
		Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2016		Enti di diritto privato controllati (da pubblicare		onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio della società/ente		Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		Il Museo non controlla enti di diritto privato.	
		Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2017		Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)		numero dei rappresentanti della società/ente negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante		Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		Il Museo non controlla enti di diritto privato.	
		Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2018		Enti di diritto privato controllati (da pubblicare		risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari		Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		Il Museo non controlla enti di diritto privato.	
		Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2019		Enti di diritto privato controllati		incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo		Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		Il Museo non controlla enti di diritto privato.	
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Enti di diritto privato controllati		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfenibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)		Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		Il Museo non controlla enti di diritto privato.	

Amministrazione	MUSEO TATTILE STATALE OMERO		Tipologia ente	Altri enti di diritto privato in controllo pubblico		Comune sede legale	ANCONA	Codice Avviamento Postale (CAP) sede legale		60121			Numero di registro		
Codice fiscale o Partita IVA	02629770427		Link di pubblicazione	https://www.museoomero.it/amministrazi one-trasparente/		Provincia sede legale	ANCONA	Soggetto che ha predisposto la griglia		RAPPRESENTANTE LEGALE			Data	11/11/2025	
Griglia di rilevazione	3	ALLEGATO 3 ALLA DELIBERA n.192/2025 - SCHEDA DI RILEVAZIONE AL 31/05/2025 SOCIETÀ E ENTI DI DIRITTO PRIVATO IN CONTROLLO PUBBLICO E ENTI					PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO		NOTE		
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazion e sotto-sezione 2 livello(Tipologi e di	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo		Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale?	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici?	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati?	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile?				
Enti controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Enti di diritto controllati	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)		Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Il Museo non controlla enti di diritto privato.			
		Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati	Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati		Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Il Museo non controlla enti di diritto privato.			
	Rappresentazi one grafica	Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Rappresentazio ne grafica	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra società/ente e le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati		Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Il Museo non controlla enti di diritto privato.			
ATTI E DOCUMENTI DI CARATTERE GENERALE RIFERITI A TUTTE LE PROCEDURE															
Ove gli atti e i documenti siano già pubblicati sulle piattaforme di approvvigionamento digitale, ai sensi e nel rispetto dei termini e dei criteri di qualità delle informazioni stabiliti dal d.lgs. 33/2013 (artt. 6 e 8, co. 3), è sufficiente che in AT venga indicato il link alla piattaforma in modo da consentire a chiunque la visione dei suddetti atti e documenti															
Bandi di gara e contratti		Art. 37 del dlgs 33/2013	Automatizzazione delle procedure	Elenco delle soluzioni tecnologiche adottate dalle SA e enti concedenti per l'automatizzazione delle proprie attività.		Una tantum con aggiornamento tempestivo in caso di	Publicato nella Sezione Trasparente	100%	N/A	100%	100%				
		Art. 37 del dlgs 33/2014	Acquisizione interesse realizzazione opere incomplete	Avviso finalizzato ad acquisire le manifestazioni di interesse degli operatori economici in ordine ai lavori di possibile completamento di opere incomplete nonché alla gestione delle stesse NB: Ove l'avviso è pubblicato nella apposita sezione del portale web del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, la pubblicazione in AT è assicurata mediante link al portale MIT		Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Il Museo non realizza opere né appalta lavori			
		Art. 37 del dlgs 33/2015	Mancata redazione programmazione	Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale dei lavori pubblici, per assenza di lavori Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi, per assenza di acquisti di forniture e servizi.		Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Il Museo non realizza opere né appalta lavori			
		Art. 37 del dlgs 33/2016	Documenti sul sistema di qualificazione	Atti recanti norme, criteri oggettivi per il funzionamento del sistema di qualificazione, l'eventuale aggiornamento periodico dello stesso e durata, criteri soggettivi (requisiti relativi alle capacità economiche, finanziarie, tecniche e professionali) per l'iscrizione al sistema.		Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Il Museo non realizza opere né appalta lavori.			
		Art. 37 del dlgs 33/2017	Gravi illeciti professionali	Obbligo applicabile alle imprese pubbliche e ai soggetti titolari di diritti speciali esclusivi Atti eventualmente adottati recanti l'elencazione delle condotte che costituiscono gravi illeciti professionali agli effetti degli artt. 95, co. 1, lettera e) e 98 (cause di esclusione dalla gara per gravi illeciti professionali).		Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Il Museo non realizza opere né appalti di lavori.			
		Art. 37 del dlgs 33/2018	Progetti di investimento pubblico	Obbligo previsto per i soggetti titolari di progetti di investimento pubblico Elenco annuale dei progetti finanziati, con indicazione del CUP, importo totale del finanziamento, le fonti finanziarie, la data di avvio del progetto e lo stato di attuazione finanziario e procedurale		Annuale	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Il Museo non è titolare di progetti di investimento pubblico.			
	PER OGNI SINGOLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO INSERIRE IL LINK ALLA BDNCP CONTENENTE I DATI E LE INFORMAZIONI COMUNICATI DALLA S.A. E PUBBLICATI DA ANAC AI SENSI DELLA DELIBERA N. 261/2023														
	Pubblicazione		Dibattito pubblico	1) Relazione sul progetto dell'opera (art. 40, co. 3 codice e art. 5, co. 1, lett. a) e b) allegato) 2) Relazione conclusiva redatta dal responsabile del dibattito (con i contenuti specificati dall'art. 40, co. 5 codice e art. 7, co. 1 dell'allegato) 3) Documento conclusivo redatto dalla SA sulla base della relazione conclusiva del responsabile (solo per il dibattito pubblico obbligatorio) ai sensi dell'art. 7, co. 2 dell'allegato Per il dibattito pubblico obbligatorio, la pubblicazione dei documenti di cui ai nn. 2 e 3, è prevista sia per le SA sia per le amministrazioni locali interessate dall'intervento		Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Il Museo non appalta lavori o opere			
			Documenti di gara	Documenti di gara. Che comprendono, almeno: Delibera a contrarre Bando/avviso di gara/lettera di invito Disciplinare di gara Capitolato speciale Condizioni contrattuali proposte		Tempestivo	Publicato nella Sezione Trasparente	34% - 66%	N/A	100%	100%	Il Museo non bandisce gare pubbliche per lavori, ma affida solo servizi e forniture su MEPA e Consip.			
	Affidamenti		Commissioni giudicatrici	Composizione delle commissioni giudicatrici e CV dei componenti		Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Il Museo non bandisce gare per appalto di lavori, procede ad acquisti di servizi e forniture su MEPA e Consip.			
			Pari opportunità e inclusione lavorativa	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati: Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile redatto dall'operatore economico, tenuto alla sua redazione ai sensi dell'art. 46, decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti). Il documento è prodotto, a pena di esclusione, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta		Da pubblicare successivament e alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non risultano tali tipologie di contratti.			
			Affidamenti Servizi pubblici locali (SPL)	Procedure di affidamento dei servizi pubblici locali: 1) deliberazione di istituzione del servizio pubblico locale (art. 10, co. 5);2) relazione contenente la valutazione finalizzata alla scelta della modalità di gestione (art. 14, co. 3); 3) Deliberazione di affidamento del servizio a società in house (art. 17, co. 2) per affidamenti sopra soglia del servizio pubblico locale, compresi quelli nei settori del trasporto pubblico locale e dei servizi di distribuzione di energia elettrica e gas naturale;4) contratto di servizio sottoscritto dalle parti che definisce gli obblighi di servizio pubblico e le condizioni economiche del rapporto (artt. 24 e 31 co. 2);5) relazione periodica contenente le verifiche periodiche sulla situazione gestionale (art. 30, co. 2)		Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Il Museo non affida servizi pubblici locali.			

Amministrazione	MUSEO TATTILE STATALE OMERO		Tipologia ente	Altri enti di diritto privato in controllo pubblico		Comune sede legale	ANCONA	Codice Avviamento Postale (CAP) sede legale		60121		Numero di registro	
Codice fiscale o Partita IVA	02629770427		Link di pubblicazione	https://www.museoomero.it/amministrazi one-trasparente/		Provincia sede legale	ANCONA	Soggetto che ha predisposto la griglia		RAPPRESENTANTE LEGALE		Data	11/11/2025
Griglia di rilevazione	3	ALLEGATO 3 ALLA DELIBERA n.192/2025 - SCHEDA DI RILEVAZIONE AL 31/05/2025 SOCIETÀ E ENTI DI DIRITTO PRIVATO IN CONTROLLO PUBBLICO E ENTI					PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	NOTE	
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazion e sotto-sezione 2 livello(Tipologi e di	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo		Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale?	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici?	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati?	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile?		
Bandi di gara e contratti	Esecutiva		Collegio Consultivo	Composizione del Collegio consultivo tecnici (nominativi) CV dei componenti		Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non applicabile al Museo.	
			Pari opportunità e inclusione lavorativa	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati: 1) Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile consegnata, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla stazione appaltante/ente concedente dagli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti;2) Certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e della relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell'operatore economico nel triennio antecedente la data di scadenza della presentazione delle offerte e consegnate alla stazione appaltante/ente concedente entro sei mesi dalla conclusione del contratto (per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti)		Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non applicabile al Museo.	
	Sponsorizzazi oni		Contratti di sponsorizzazione	Affidamento di contratti di sponsorizzazione di lavori, servizi o forniture per importi superiori a quarantamila 40.000 euro: 1) avviso con il quale si rende nota la ricerca di sponsor per specifici interventi, ovvero si comunica l'avvenuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione, con sintetica indicazione del contenuto del contratto proposto.		Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non risultano.	
	Procedure di somma urgenza e di protezione civile		Procedure di somma urgenza	Atti e documenti relativi agli affidamenti di somma urgenza a prescindere dall'importo di affidamento. In particolare: 1) verbale di somma urgenza e provvedimento di affidamento; con specifica indicazione delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie; 2) perizia giustificativa; 3) elenco prezzi unitari, con indicazione di quelli concordati tra le parti e di quelli dedotti da prezziari ufficiali; 4) verbale di consegna dei lavori o verbale di avvio dell'esecuzione del servizio/fornitura; 5) contratto, ove stipulato.		Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non risultano.	
	Finanza di progetto		Finanza di progetto	Provvedimento conclusivo della procedura di valutazione della proposta del promotore relativa alla realizzazione in concessione di lavori o servizi		Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non risultano procedure relative alla realizzazione in concessioni di beni e servizi.	
Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti. E' consentita la pubblicazione dei dati in forma aggregata, indicando il numero degli immobili, per particolari e adeguatamente motivate ragioni di sicurezza,		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Il Museo non possiede beni immobili.	
	Canoni di locazione o affitto	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti. E' consentita la pubblicazione dei dati in forma aggregata, indicando il totale dei canoni di locazione o di affitto versati o percepiti, per particolari e adeguatamente motivate ragioni di sicurezza,		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato nella Sezione Trasparente	100%	100%	100%	100%		
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organo di controllo che svolge le funzioni di OIV	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, co. 8-bis, l.	Organo di controllo che svolge le funzioni di OIV	Nominativi			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Il Museo non ha nominato un OdV.	
		Art. 31, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, co. 8-bis, l. 190/2013	Atti dell'organo di controllo che svolge le funzioni di OIV	Attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione		Annuale e in relazione a delibere A.N.AC.	Publicato nella Sezione Trasparente	100%	N/A	100%	100%		
	Organi di revisione amministrativa e	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, co. 8-bis, l.	Relazioni degli organi di revisione amministrativa	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di esercizio		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Il Museo non ha l'obbligo della revisione amministrativa-contabile.	
	Corte dei conti	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, co. 8-bis, l. 190/2015	Rilievi Corte dei conti	Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle socità/enti e dei loro uffici		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non risultano rilievi riguardanti tale tipologia di ente.	
Pagamenti	Dati sui pagamenti	Art. 4-bis, c. 2, dlgs n. 33/2013	Dati sui pagamenti (da pubblicare in tabelle)	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari		Trimestrale (in fase di prima attuazione	Publicato nella Sezione Trasparente	100%	N/A	100%	100%		
	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)		Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato nella Sezione Trasparente	100%	100%	100%	100%		
		Art. 33, d.lgs. n. 33/2015	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti		Trimestrale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non risultano report trimestrali in quanto il Museo entro 60 giorni dal ricevimento fattura attraverso lo Split Payment	
		Art. 33, d.lgs. n. 33/2014	Ammontare complessivo dei debiti	Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici		Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n.	Publicato nella Sezione Trasparente	100%	N/A	100%	100%		
	IBAN e pagamenti informatici	Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005	IBAN e pagamenti informatici	Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonchè i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato nella Sezione Trasparente	100%	N/A	100%	100%		
Altri contenuti	Prevenzione della Corruzione	Art. 10, c. 8, lett a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, oppure le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1,comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231)		Annuale	Publicato nella Sezione Trasparente	100%	N/A	100%	100%	Il Museo ha adottato il PIAO	
		Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n.	Responsabile della prevenzione della corruzione	Nominativo e recapito del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza		Tempestivo	Publicato nella Sezione Trasparente	100%	N/A	100%	100%		
		Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)		Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)	Publicato nella Sezione Trasparente	100%	N/A	100%	100%		
		Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013		Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non risultano violazioni.	

Documento di attestazione

- A.

L’Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all’OIV istituito presso MUSEO TATTILE STATALE OMERO ha effettuato, alla luce della delibera n. 192/2025, la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull’aggiornamento e sull’apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencato nella scheda verifiche al 31/05/2025.
- B.

L’Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all’OIV ha svolto gli accertamenti:

☐

tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall’attività di controllo sull’assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ove ai sensi dell’art. 43, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013;

☐

in assenza del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza gli accertamenti sono stati svolti solo dall’Organismo o soggetto con funzioni analoghe all’OIV.

Sulla base di quanto sopra, l’Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all’OIV

ATTESTA CHE

- ☐

L’amministrazione ha individuato misure organizzative che assicurano il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati nella sezione “Amministrazione trasparente /Società trasparente”;
- ☐

L’amministrazione NON ha disposto filtri e/o altre soluzioni tecniche atte ad impedire ai motori di ricerca web di indicizzare ed effettuare ricerche all’interno della sezione “Amministrazione trasparente /Società trasparente”, salvo le ipotesi consentite dalla normativa vigente;

ATTESTA

la veridicità¹ e l’attendibilità, alla data dell’attestazione, di quanto riportato nella scheda verifiche rispetto a quanto pubblicato sul sito web dell’Amministrazione.

Data 11/11/2025

Firma dei componenti dell’Organismo o del soggetto con funzioni analoghe all’OIV

ALDO GRASSINI

¹ Il concetto di veridicità è inteso qui come conformità tra quanto rilevato dall'OIV/altro organismo con funzioni analoghe e quanto pubblicato sul sito web istituzionale al momento dell’attestazione.