

## MUSEO TATTILE STATALE OMERO

### DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL 06/02/2026 N° 03

Oggetto: Affidamento diretto per acquisto di servizi e forniture per pubblicizzazione delle iniziative del Museo Omero su giornali riviste, manifesti e vari anno 2026

Costituzione fondo spese come da previsione di bilancio ai sensi dell'art 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs 36/2023

#### **RICHIAMATA**

- la riunione del Comitato di Direzione del 06 Febbraio 2026 nella quale è stato approvato il bilancio di previsione anno 2026 nel quale è previsto un capitolo di spesa dedicato alle forniture e ai servizi le attività di comunicazione istituzionale e pubblicizzazione del Museo Omero per un totale di € 30.000,00

**QUANTIFICATO** pertanto l'impegno di spesa disponibile da potersi utilizzare tramite affidamenti diretti per il materiale necessario

#### **DATO ATTO** che

- ai sensi dell'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, dell'art. 17 del D.Lgs. 36/2023 viene stabilito che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, nonché della stipulazione dei contratti, *“le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”* evidenziando che, in caso di affidamento diretto, tale determina a contrarre assume forma semplificata dovendo indicare l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il contraente, le ragioni della sua scelta, il possesso dei requisiti di ordine generale e, se necessari, di quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, per l'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a euro 140.000 è

possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più operatori economici;

- ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della L. 30/12/2018, n. 145, per le procedure di acquisto di beni e servizi di valore stimato inferiore a euro 5.000 non si rende necessario ricorrere al Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero di sistemi telematici di acquisto;

**VISTE** nel dettaglio le tipologie di spesa che saranno necessarie per il corrente anno:

- stampati tipografici: manifesti, cartoline, forex, depliant, cataloghi, guide, etc.
- arredo interno ed esterno: totem, roll up, stendardi, portadepliant, adesivi, etc.
- spazi pubblicitari di arredo urbano e pubblicità dinamica: cartellonistica, pensiline e tabellare autobus, etc.;
- spazi pubblicitari e redazionali in riviste, quotidiani, siti, web, social network, etc.
- spot e redazionali radio e televisivi;
- servizi fotografici, video e audio a scopi formativi e promozionali;
- gadget, audiopen e altro materiale utile;
- abbonamento hosting sito e altri servizi digitali (elevenlabs, chatgpt+ etc.), abbonamento a riviste;
- campagne social network e invito blogger a scopo promozionale;
- assistenza tecnica sito web;
- eventuale rassegna stampa;
- servizi di traduzione, audiodescrizione e traduzione LIS/IS, etc;
- servizi di stampa in Braille, mappe tattili, etc;
- servizi di carattere comunicativo e allestitivo.

**ACCERTATO** che i servizi e le forniture previste di ammontare inferiore a € 5.000,00 (IVA esclusa) verranno effettuate senza obbligo di ricorrere al Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) e che, per acquisizione di forniture e servizi di importo superiore a € 5.000,00 (IVA esclusa) si procederà attraverso il Mercato

Elettronico (procedura negoziata - Trattativa diretta o Richiesta di Offerta o Ordine diretto) con apposito specifico atto autorizzativo

**RITENUTO** di procedere con il presente provvedimento all'impegno di spesa di € 30.000,00 come previsto nel bilancio di previsione 2026 approvato nella seduta del Comitato di Direzione il 06 Febbraio 2026;

**PRECISATO** che le forniture e servizi saranno acquisiti tramite buono ordinativo nel quale verrà specificato l'ammontare della spesa, la tipologia della fornitura e il Codice identificativo gara (CIG);

**CONSIDERATO** che verrà richiesta all'ANAC per ogni singolo affidamento necessario il codice di identificazione di gara;

**DATO ATTO** che il Responsabile unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. è il Funzionario Amministrativo Marina Azzini;

**RICHIAMATI:**

- il D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;
- la Legge 27 dicembre 2006 n. 296 e s.m.i.;
- la Legge 13 agosto 2010 n. 136, in particolare l'art. 3;
- il D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i.
- il D.Lgs 33/2013 – pubblicazione dei provvedimenti;

**ATTESA** la propria competenza ad adottare il presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

**ATTESA** altresì la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa rispetto alle quali viene espresso parere favorevole con la firma dello stesso, ai sensi dell'art. 147 bis del D.LGS. n. 267/2000 e s.m.i.;

Tutto ciò premesso,

## **DETERMINA**

**DI RITENERE** le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;

### **DI DARE ATTO** che

- nel bilancio di previsione del corrente anno approvato nella seduta del 06 Febbraio 2026 il Comitato di Direzione ha riservato uno stanziamento complessivo di € 30.000,00 esclusivamente dedicato alle spese relative alle forniture di beni e servizi per le attività di comunicazione istituzionale e pubblicizzazione del Museo Omero;
- i servizi e le forniture previste di ammontare inferiore a € 5.000,00 (IVA esclusa) verranno effettuate senza obbligo di ricorrere al Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);
- per le forniture e i servizi di importo superiore a € 5.000,00 (IVA esclusa) si procederà attraverso il Mercato Elettronico (procedura negoziata - Trattativa diretta o Richiesta di Offerta o Ordine diretto) con apposito specifico atto autorizzativo;

**DI AUTORIZZARE** l'impegno di spesa come segue: impegno 2026/10/03, capitolo di spesa numero 10 avente per oggetto: "Museo Omero bilancio 2026 "Comunicazione"

### **DI DARE ATTO**

- che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet dell'Ente ai sensi del Decreto Legislativo numero. 33 del 14/03/2013;
- che ai sensi dell'articolo 3 della legge 13/08/2010, numero 136, in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, per l'affidamento in oggetto, verrà acquisito di volta in volta presso l'Autorità di Vigilanza il codice identificativo gara (CIG)

**DI DARE ESECUZIONE** al procedimento con la presente disposto designandone, a norma dell'articolo 5 della legge 241/1990, a responsabile il Funzionario Amministrativo Marina Azzini.

Ancona, 06/02/2026

Il Direttore del

Museo Tattile Statale Omero

Prof. Aldo Grassini

**PUBBLICAZIONE NELLA SEZIONE “AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE” DEL  
SITO WEB DELL’ENTE AI SENSI DEL D.LGS. N. 33 DEL 14.3.2013 (T.U.  
TRASPARENZA) O DI ALTRE FONTI SPECIALI**

IL PRESENTE ATTO VA PUBBLICATO ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e successive modifiche, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati.

La pubblicazione avviene per mera pubblicità nell’apposita sezione del sito web, ovvero anche ai fini dell’efficacia dell’atto/provvedimento nei soli casi previsti (es.art.15, comma 2; art.26 comma 2 e 3, art.39 comma 1 e 3, D.Lgs.n.33/2013)

In riferimento agli atti relativi ad uno degli “incarichi” disciplinati dal D.Lgs. n. 39/2013 è prevista la pubblicazione anche della c.d. DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DELLE CAUSE DI INCONFERIBILITA’ resa (preventivamente o all’atto di conferimento dell’incarico) dall’incaricando/incaricato (art.20, comma 1,3 e 4 D.Lgs. n. 39/2013).