FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**PENNA ROBERTA**
Indirizzo	**VIA REDIPUGLIA 27, 60124, ANCONA**
Telefono	**071.2893286**
Fax	
E-mail	**avv.robertapenna@gmail.com** **pec: legale@pec.vivaservizi.it**
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	02.05.63

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Principali mansioni e responsabilità
Tipo di azienda o settore •

INCARICHI AD OGGI
Consorzio Gorgovivo (Ancona)
Incarico di DPO
Assistenza legale

Anconambiente SpA (Ancona)
Incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione e Responsabile della Trasparenza

Castelcolonna SpA (Trecastelli)
Assistenza per la prevenzione della corruzione e trasparenza
Assistenza all'OdV e al DPO

Museo Omero (Ancona)
Incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione e Responsabile della Trasparenza

Ordine Architetti Provincia di Ancona
Incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione e Responsabile della Trasparenza

Marche Teatro (Ancona)
Incarico di consulenza in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza

DAL 2022 AD OGGI
Viva Energia SpA (Ancona)
Holding finanziaria nel settore servizi energetici a totale capitale pubblico
Attuali mansioni:
Assistenza legale;
Responsabile prevenzione della corruzione e della Trasparenza
DPO

MANSIONI DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO

DAL 2019 AD OGGI
Viva Servizi SpA (Ancona)

Società in house di servizi pubblici locali a totale capitale pubblico (43 Comuni)
Attuali mansioni:
Dirigente Funzione Legal & Procurement (difesa e rappresentanza legale, privacy,appalti, affari societari)
Responsabile Avvocatura Interna
Responsabile prevenzione della corruzione e della Trasparenza
Risorse assegnate: 21

2017 – 2019
Multiservizi SpA (Ancona)
Società in house di servizi pubblici locali a totale capitale pubblico
Dirigente Area Segreteria Generale, Legale e Recupero crediti;(difesa e rappresentanza legale, recupero crediti, riscontro)
Responsabile Avvocatura Interna
Risorse assegnate: 17
Componente Organismo di Vigilanza
Dal 2013 Responsabile prevenzione della corruzione
Dal 2013 Responsabile Trasparenza
Dal 2016 DPO
Assistenza legale Edma Reti Gas

2011-2017
Multiservizi S.p.A.
Società in house di servizi pubblici locali a totale capitale pubblico
Dirigente Area Segreteria Generale, Legale e Clienti;(difesa e rappresentanza legale, segreteria, protocollo, call center, sportelli clienti acqua e gas)
Responsabile Avvocatura Interna
Risorse assegnate: 36
Componente Organismo di Vigilanza
Dal 2013 Responsabile prevenzione della corruzione
Dal 2013 Responsabile Trasparenza
Dal 2016 DPO

2004 - 2010
Gorgovivo Multisevizi S.p.A.
Società di servizi pubblici locali a totale capitale pubblico
Responsabile Area Segreteria Generale e Legale (Segreteria, protocollo, difesa e rappresentanza legale)
Responsabile Privacy trattamento cartaceo dati personali L. 696/96
Componente OdV

2001- 1998
Consorzio Gorgovivo
Azienda speciale consortile a totale capitale pubblico
Responsabile Servizio Segreteria e Affari Generali, Ufficio Legale
Specialista Affari Legali
Responsabile Privacy trattamento cartaceo dati personali L. 696/96
Componente OdV

1998 -1995
Azienda Municipalizzata Servizi di Ancona
Azienda servizi idrico e gas metano
Specialista Affari Legali
Incarico Responsabile Privacy trattamento cartaceo dati personali L. 696/96

1994 – 1990
Azienda Municipalizzata Servizi di Ancona
Azienda servizi idrico e gas metano
Specialista Gestione utenze Settore Servizio Clienti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita	2023: Iscritta alla Camera Arbitrale Internazionale. 2013: Abitazione patrocinio in Cassazione 2005 Iscrizione Albo Arbitri Camera Arbitrale "Leone Levi" Camera di Commercio di Ancona 1993-1994 Abilitazione esercizio pratica forense con acquisizione titolo di Avvocato 1988 Diploma di laurea in giurisprudenza conseguito presso Facoltà di Giurisprudenza Università degli Studi di Bologna votazione 108/110 1982 Diploma di maturità scientifica Liceo Galileo Galilei di Ancona *1981 Diploma di advanced Level in lingua inglese conseguito a Cliftonville (UK)*
	1980 -1987 Giornalista pubblicista

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

	INGLESE	**FRANCESE**
• Capacità di lettura	BUONO	BASE
• Capacità di scrittura	BUONO	
• Capacità di espressione orale	BUONO	BASE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

2008 – 2013
Rappresentante Comune di Ancona Fondazione "Salesi" i Ancona
1992-1993
Consulente del Comune di Ancona per la redazione dello statuto comunale ai sensi della legge n. 142/90.
2014 - 2018
Componente Commissione elenco speciale Ordine Avvocati di Ancona
2016
Incarico redazione Piano anticorruzione e trasparenza Farmacia Comunale di Chiaravalle
Componente arbitro Camera Arbitrale di Ancona
2017
Presidente Collegio Arbitrale Camera Arbitrale di Ancona
2015-2018
Incarico di ODV e Responsabile Trasparenza e assistenza al RPC per la società AnconAmbiente S.p.A. di Ancona

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Componente Comitato Fondo perdite idriche ai sensi del Regolamento AATO n. 2 Marche-Centro Ancona; difesa e rappresentanza legale in tutte le controversie civili, amministrative, tributarie, penali e avanti le giurisdizioni di ogni ordine e grado; delegato conciliazioni ARERA e mediazioni avanti ad ogni organismo di mediazione, funzioni di segretario Assemblee Soci, direzione risorse, consulenza giuridica interna ed esterna.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Microsoft Word, Windows , Excel, Power Point, navigazione web

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Chitarra classica, canto, scrittura

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Collaboratore in qualità di giornalista a contratto con i seguenti giornali: Il pungitopo, Corriere Adriatico, Il Tempo.
Accreditata alla normativa antiriciclaggio
Corso di perfezionamento in “Privacy e potere di controllo nelle imprese e nei rapporti di lavoro” anno 2018

PATENTE O PATENTI

Patente A e B, Brevetto di sommozzatore di primo livello (open)

ULTERIORI INFORMAZIONI

PUBBLICAZIONI: P

1994: CAPITOLO “PROBLEMI MEDICO-LEGALI” DI ROBERTA PENNA E COLL. DAL LIBRO DI ROBERTO ANTONICELLI “LA GUARDIA MEDICA” CASA EDITRICE IL LAVORO EDITORIALE DI ANCONA.

1994: DISPENSA PER CORSO DI AGGIORNAMENTO AMS DI ROBERTA PENNA "IL CONTRATTO DI SOMMINISTRAZIONE SERVIZI - ASPETTI LEGALI - OPERATIVI".

1994: DISPENSA PER CORSO DI AGGIORNAMENTO AMS DI ROBERTA PENNA "IL REGOLAMENTO DI SOMMINISTRAZIONE".

1996-2013: PUBBLICAZIONE CAPITOLO “PROBLEMI MEDICO LEGALI” DI ROBERTA PENNA E COLL. DAL LIBRO DI ROBERTO ANTONICELLI "LA GUARDIA MEDICA” CASA EDITRICE MOMENTO MEDICO DI SALERNO.

CORSI, MASTER

1994: CORSO DI FORMAZIONE ALL’UTILIZZO DEL PC IN AMBIENTE WINDOWS 3.1 E WINDOWS 95 CON PRATICA SU PROGRAMMI EXCEL 5.0 E WORD 6.0.

1998: CORSO DI FORMAZIONE SU " I CONTRATTI DI SERVIZIO" ORGANIZZATO DALLA SCUOLA DI DIREZIONE AZIENDALE DELL'UNIVERSITÀ "L. BOCCONI" DI MILANO.

1999: CORSO DI FORMAZIONE SU "LA LIBERALIZZAZIONE DEL MERCATO DELLE FORNITURE" ORGANIZZATO DALLA FORMAT S.R.L. CENTRO STUDI RICERCHE E FORMAZIONE DI MILANO.

1999: CONSEGUIMENTO DI UN "MASTER SUGLI APPALTI DI OPERE PUBBLICHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLA "MERLONI TER" ORGANIZZATO DALL'IGOP DI ROMA.

1999: PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO “GIURISDIZIONE ESCLUSIVA DEL GIUDICE AMMINISTRATIVO” ORGANIZZATO DALLA CONFSERVIZI- CISPEL DI ROMA.

2000: PARTECIPAZIONE CORSO DI FORMAZIONE “LE NUOVE MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI” ORGANIZZATO DALLA CONSER S.R.L. DI IMOLA.

2001: PARTECIPAZIONE A CORSO DI FORMAZIONE “LA GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI” ORGANIZZATO DALLA CONSER S.R.L. DI IMOLA.

2001: PARTECIPAZIONE ALLA GIORNATA DI STUDIO “GESTORI DEL SERVIZIO GAS ED ENTI LOCALI DOPO IL DECRETO LETTA N. 164/00” ORGANIZZATO DA RIE – RICERCHE INDUSTRIALI ED ENERGETICHE.

2002: CORSO DI FORMAZIONE IN “ARBITRATO AMMINISTRATO” ORGANIZZATO DALLA CAMERA ARBITRALE “LEONE LEVI” CAMERA DI COMMERCIO DI ANCONA.

2002: PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO “LA GESTIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO” ORGANIZZATO DALLA CONSER S.R.L. DI IMOLA.

2002: PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO “EFFICACIA MANAGERIALE: TRASFORMARE SFORZI IN RISULTATI” ORGANIZZATO DA GALGANO FORMAZIONE DI MILANO.

2003: PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO DI FORMAZIONE “ANALISI E LETTURA DEL BILANCIO PER NON AMMINISTRATIVI” ORGANIZZATO DALLA CONSULMARCHE RISORSE UMANE S.R.L. DI OSIMO (AN).

2003: PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO “L’IMPATTO DEL NUOVO DIRITTO SOCIETARIO SULLE IMPRESE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI” ORGANIZZATO DALLA CONFSERVIZI DI ROMA.

2003: PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO “LE SOCIETÀ MISTE E PUBBLICHE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI DI COMUNI E PROVINCE” ORGANIZZATO DALLA CONSER S.R.L. DI IMOLA.

2003: PARTECIPAZIONE AL CONVEGNO DI STUDI “LA RIFORMA DELLE SOCIETÀ DI CAPITALI “ ORGANIZZATO DALLA UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE DI ANCONA.

2003: CORSO DI MICROSOFT EXCEL 2002 E AL CORSO DI WORD ORGANIZZATO DA SISTEDA .

2004: CORSO DI FORMAZIONE “LE GARE DI APPALTO PER L’ASSEGNAZIONE DEL NUOVO SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE GAS” ORGANIZZATO DA ATIG FORMAZIONE DI MILANO.

2004: CORSO DI FORMAZIONE “MERCATO LIBERO DEL GAS: LE GARE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE” ORGANIZZATO DA SOMEDIA DI ROMA.

2004: CORSO “CONCILIAZIONE ED ARBITRATO: LE OPPORTUNITÀ OFFERTE DAL NUOVO DIRITTO SOCIETARIO” ORGANIZZATO DALLA CAMERA CIVILE DI ANCONA.

2005: MEMBRO COMMISSIONE PERMANENTE FEDERUTILITY “REGOLE E STRATEGIE” IN MATERIA DI SERVIZI PUBBLICI LOCALI.

2005: PARTECIPAZIONE GIORNATA DI STUDIO “AFFIDAMENTI E GESTIONI IN HOUSE: NORMATIVA COMUNITARIA E NAZIONALE; PRASSI” ORGANIZZATA A BOLOGNA DA PUBBLITECNICA BRESCIA S.R.L.

2005: PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO “DECRETO LEGISLATIVO N. 231/01” ORGANIZZATO DALLA CONFSERVIZI MARCHE DI ANCONA.

2006: PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO “SERVIZI PUBBLICI LOCALI TRA DISCIPLINA NAZIONALE E PRINCIPI COMUNITARI” ORGANIZZATO DALLA CONFSERVIZI MARCHE DI ANCONA PRESSO L’ISTAO.

2006: PARTECIPAZIONE ALLA GIORNATA DI STUDIO “IL SERVIZIO DISTRIBUZIONE GAS: PROROGHE, RISCATTI, GARE, NORMATIVA, GIURISPRUDENZA, PRASSI” ORGANIZZATA A BOLOGNA DAL PUBBLITECNICA BRESCIA S.R.L.

2007 – 2023: AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE PER ACCREDITAMENTO ORDINE AVVOCATI DI ANCONA SU NOVITA’ NORMATIVE E GIURISPRUDENZIALI

2014: RELATRICE AL SEMINARIO ORGANIZZATO DALLA FEDERUTILITY SU “LA GESTIONE DELLA MOROSITA’ E DEI SERVIZI DI ULTIMA ISTANZA AI SENSI DEL TIMG E TIVG” CON L’INTERVENTO: “INIZIATIVE GIUDIZIARIE FINALIZZATE ALL’OTTENIMENTO DELL’ ESECUZIONE FORZATA AI FINI DELLA DISALIMENTAZIONE FISICA PDR” – MILANO 7 MAGGIO 2014.

2015: RELATRICE CORSO DI FORMAZIONE ORGANIZZATO DALLA MULTISERVIZI SPA SU “PRIVACY, ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA” – ANCONA – 13-14-15 APRILE 2015.

2015: UNICA RELATRICE SEMINARIO ORGANIZZATO DALLA CONFSERVIZI MARCHE SU “ANTICORRUZIONE,TRASPARENZA E PRIVACY:L’EVOLUZIONE DEGLI ADEMPIMENTI E LE RICADUTE DELLE NUOVE LINEE GUIDA ANAC SULLA ORGANIZZAZIONE DELLE SOCIETA’ DI SERVIZI PUBBLICI LOCALI” – ANCONA – 12 GIUGNO 2015.

2018: ACCREDITATA DPO- CORSO DI PERFEZIONAMENT ANNO ACCADEMICO 2017-2018 UNIVERSITA’ POLITECNICA DELLE MARCHE – UNIVERSITA’ DEGLI STUDI DI CAMERINO- ASSOCIAZIONE EUROPEA PROTEZIONE DATI

2022-2023: PARTECIPAZIONE A CORSI MANAGERIALI FORNITI DA AMBROSETTI EUROPEAN HOUSE

2025: RELATRICE AL SEMINARIO ORGANIZZATO DALLA CONFSERVIZI MARCHE-UMBRIA SU “COPERTURE RISCHI CATASTROFALI.OBBLIGO E OPPORTUNITA’ DI CRESCITA PER LE IMPRESE DI SPL?” .

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell’art. 13 GDPR

Avv. Roberta Penna



ROBERTA PENNA
26/03/2026 09:56:05 UTC+0100